



329 14

Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
KOŠICE

Došlo: **31-07-2018**

Číslo: Prílohy:
Referent:

sekcia programov regionálneho rozvoja
odbor implementácie programov
regionálneho rozvoja

Východoslovenská vodárenská
spoločnosť, a.s. Košice
Komenského 50
042 48 Košice - mestská časť Sever

Váš list číslo/ zo dňa:

Naše číslo:

IROP-2018-1000/9117-6

Vybavuje / Klapka

Ing. Ďurčenková / 348

V Bratislave

20. júla 2018

Vec

Výzva na predloženie dokumentácie pre prípravu zmluvy o poskytnutí NFP

Vážený žiadateľ,

nadväzne na vydané rozhodnutie o schválení Vašej žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“), ktoré Vám v prílohe tejto výzvy prikladáme,

Kód žiadosti o NFP	NFP302040M845
Názov projektu	Fintice - kanalizácia
Kód výzvy	IROP-PO4-SC421-2017-19
Prioritná os	4. Zlepšenie kvality života v regiónoch s dôrazom na životné prostredie
Špecifický cieľ	4.2.1 Zvýšenie podielu obyvateľstva so zlepšeným zásobovaním pitnou vodou a odvádzanie a čistenie odpadových vôd verejnou kanalizáciou bez negatívnych dopadov na životné prostredie

Vás Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR ako Riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program (ďalej len „RO pre IROP“) vyzýva na doručenie nasledujúcich dokumentov potrebných pre vypracovanie návrhu zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „zmluva o poskytnutí NFP“):

- 1 originál podpisového vzoru štatutárneho orgánu žiadateľa** – pravosť podpisu musí byť notársky alebo matrične osvedčená na preddefinovanom formulári, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto listu. V prípade, ak žiadateľ pristúpi k splnomocneniu inej osoby na výkon práv a povinností vyplývajúcich zo zmluvy o poskytnutí NFP, je povinný predložiť na RO pre IROP písomné splnomocnenie podľa vzoru poskytnutého RO pre IROP v prílohe č. 2 tohto listu, kde pravosť podpisov splnomocniteľa aj splnomocnenca musí byť notársky alebo matrične osvedčená.
- kópia zmluvy o bežnom účte, vedenom na žiadateľa s uvedením čísla účtu vo formáte IBAN** (v zmysle článkov 15 až 18 Všeobecných zmluvných podmienok k zmluve o poskytnutí NFP). V prípade, ak bude NFP poskytovaný aj systémom predfinancovania a takto poskytnuté finančné prostriedky budú poukázané na bankový účet žiadateľa, ktorý je úročený, žiadateľ je povinný otvoriť si vo vzťahu k finančným prostriedkom poskytnutých formou predfinancovania ako účet

prijímateľa osobitný účet na projekt. Pri forme financovania refundáciou, nie je potrebné zriadiť osobitný účet na projekt a je možné využiť iný prípadne už existujúci účet žiadateľa. Žiadateľ je povinný na kópiách zmlúv o bežnom účte uviesť, že súhlasí s originálom a takto označené kópie vlastnoručne podpísať.

Zároveň si Vás RO pre IROP dovoľuje informovať o nasledovných inštrukciách:

- 1) Žiadateľ je v súlade s § 25 ods. 4 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) povinný poskytnúť pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP RO pre IROP súčinnosť v rozsahu potrebnom na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP. Ak žiadateľ neposkytne potrebnú súčinnosť nevyhnutnú k príprave návrhu zmluvy o poskytnutí NFP v primeranej lehote stanovenej RO pre IROP, RO pre IROP nezašle návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi.
- 2) Deň začatia realizácie aktivít projektu uvedie prijímateľ v hlásení o realizácii aktivít projektu, ktoré je prijímateľ povinný zaslať RO pre IROP elektronicky prostredníctvom portálu ITMS2014+ a zároveň písomne **do 20 dní od vykonania prvej aktivity**. Ak prijímateľ začal s realizáciou aktivít projektu pred účinnosťou zmluvy o poskytnutí NFP, je povinný zaslať RO pre IROP hlásenie o realizácii aktivít projektu **do 20 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP**.
- 3) Prijímateľ je povinný zaslať RO pre IROP dokumentáciu z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v plnom rozsahu v súlade s Príručkou k procesu verejného obstarávania, ktorá je zverejnená na internetovej stránke www.mpsr.sk (<http://www.mpsr.sk/sk/index.php?navID=1121&navID2=1121&SID=67&id=10956>). V prípade, ak k vyhláseniu VO ešte nedošlo, v zmysle tejto príručky sa prijímateľovi odporúča začať proces verejného obstarávania na výber dodávateľa projektu najneskôr **do 45 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP**. Prijímateľ je vo všetkých otázkach týkajúcich sa verejného obstarávania povinný postupovať podľa Príručky k procesu verejného obstarávania.
- 4) Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP informovať verejnosť o príspevku, ktorý na základe zmluvy o poskytnutí NFP získa. Ak má prijímateľ zriadené webové sídlo, je povinný počas realizácie aktivít projektu uverejniť na svojom webovom sídle krátky opis projektu, vrátane popisu cieľov a výsledkov projektu. Rozsah informácie zverejnenej na webovom sídle prijímateľa musí byť primeraný výške poskytovaného príspevku a musí zdôrazňovať finančnú podporu z Európskej únie. V prípade projektov spolufinancovaných z Európskeho fondu regionálneho rozvoja je prijímateľ povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít projektu inštaláciu dočasného pútača na mieste realizácie projektu. Dočasný pútač musí byť dostatočne veľký a musí byť umiestnený na mieste ľahko viditeľnom verejnosťou. Prijímateľ je povinný splniť technické požiadavky na splnenie povinných požiadaviek v oblasti informovania a komunikácie uvedené v Manuáli pre informovanie a komunikáciu IROP zverejnenú na webovom sídle RO pre IROP www.mpsr.sk: (<http://www.mpsr.sk/index.php?navID=1142&navID2=1142&SID=67&id=11150>).

Všetky požadované podklady a dokumenty je potrebné zaslať RO pre IROP **najneskôr do 10 pracovných dní od doručenia tejto výzvy**. V prípade akýchkoľvek otázok kontaktujte *Ing. Petru Ďurčenkovú*. (tel.: +421 2 58 317 438, petra.durcenkova@land.gov.sk). Kontaktná adresa v prípade

písomnej komunikácie RO pre IROP je: *Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, Račianska 153/A, P.O. Box 1, 830 03 Bratislava 33.*

RO pre IROP Vás taktiež žiada o písomné potvrdenie súhlasu s elektronickou komunikáciou medzi prijímateľom a poskytovateľom ako jednu z foriem oficiálnej komunikácie a o uvedenie e-mailovej adresy, ktorá bude slúžiť na tieto účely.

S pozdravom



Ing. Marek Mitošinka
generálny riaditeľ sekcie

Prílohy

Podpisový vzor – formulár

Splnomocnenie - formulár

Rozhodnutie o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok



Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava

WEM: IROP-2018-1118/7163-108

ROZHODNUTIE

O SCHVÁLENÍ ŽIADOSTI O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program na základe výsledkov konania o žiadosti o nenávratný finančný príspevok

Identifikácia žiadateľa (ďalej len „žiadateľ“)	Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Košice
Kód žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť“)	NFP302040M845
Kód výzvy/vyzvania	IROP-PO4-SC421-2017-19

rozhodol tak, že v súlade s § 19 ods. 8 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) žiadosť

s ch v a ľ u j e

s výškou nenávratného finančného príspevku maximálne **1 128 205,92 EUR** (slovom: jeden milión stodvadsaťosem tisíc dvestopäť eur deväťdesiatdva centov), pričom celkové oprávnené výdavky projektu boli schválené vo výške **1 253 562,13 EUR** (slovom: jeden milión dvestopäťdesiattritisíc päťstošesťdesiatdva eur trinásť centov).

Odôvodnenie: Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program v rámci konania o žiadosti overil splnenie podmienok poskytnutia príspevku a dospel k záveru, že žiadosť splnila všetky podmienky poskytnutia príspevku tak, ako boli stanovené vo výzve, na základe čoho žiadosť schválil.

Výška schváleného nenávratného finančného príspevku je maximálna a v priebehu realizácie nesmie byť prekročená.

V súlade s ustanovením § 25 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF právny nárok na poskytnutie príspevku vzniká nadobudnutím účinnosti zmluvy podľa tohto zákona. Poskytnutie príspevku na základe zmluvy je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v zmluve.

Poučenie o opravnom prostriedku: Proti tomuto rozhodnutiu je v súlade s § 22 zákona o príspevku z EŠIF možné podať odvolanie. Žiadateľ môže podať odvolanie písomne na adresu riadiaceho orgánu uvedenú v tomto rozhodnutí do 10 pracovných dní odo dňa doručenia tohto rozhodnutia. V odvolaní sa okrem identifikačných náležitostí (§ 22 ods. 5, písm. a) a b) zákona o príspevku z EŠIF) musí uviesť, proti ktorému rozhodnutiu odvolanie smeruje, akej veci sa odvolanie



týka a dôvody podania odvolania, čo odvolaním žiadateľ navrhuje a dátum podania a podpis osoby podávajúcej odvolanie.

Žiadateľ je oprávnený podať podnet na preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania v súlade s podmienkami uvedenými v § 24 zákona o príspevku z EŠIF.

Toto rozhodnutie je preskúmateľné súdom.

V Bratislave, dňa **17. 07. 2018**



.....
Gabriela Matečná

podpredsedníčka vlády a ministerka pôdohospodárstva
a rozvoja vidieka Slovenskej republiky