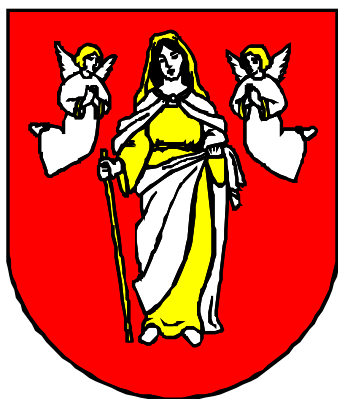


Prevádzkový poriadok



Obecné kultúrne stredisko
FINTICE

Obecné zastupiteľstvo obce Fintice § 4 ods. 3 písm. f) a h) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva

I. Prevádzkový poriadok Obecného kultúrneho strediska

a) *Úvodné ustanovenia*

1. Obec Fintice zriadila a prevádzkuje všeobecne prospešné zariadenie pod názvom Obecné kultúrne stredisko (ďalej len OKS) – nehnuteľnosť je zapísaná na LV č. 799, parc. KNC č.1, v k. ú. Fintice. Účelom a hlavnou náplňou činnosti zariadenia je zaisťovať kultúrny a spoločenský život obce a jeho občanov. Zariadenie môže byť pri splnení tu uložených podmienok a za účelom plnenia úloh obce pri výkone samosprávy poskytované za stanovenú odplatu (za služby) občanom a ďalším fyzickým a právnickým osobám.
2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tento poriadok OKS s cieľom vymedzenia obsahu Náplne činnosti zariadenia a podmienok jeho užívania a dodržania zásad ochrany obecného majetku.
3. Prevádzkový poriadok OKS je dňom účinnosti záväzný pre všetkých zamestnancov obce Fintice a pre osoby, ktoré z akéhokoľvek dôvodu využívajú toto zariadenie.

b) *Organizácia a riadenie*

1. Zodpovedným pracovníkom za prevádzku OKS je vedúci OKS a riaditeľ Múzea a galérie v obci Fintice so sídlom na OcÚ. V jeho neprítomnosti ho zastupuje poverený pracovník obecného úradu.
2. Pracovník zaisťuje, aby využívanie zariadenia bolo v súlade s jeho určením a pri jeho užívaní boli zaistené záujmy obce. Je povinný najmä:
 - organizovať časový rozvrh využívania zariadenia na základe záujmu občanov a požiadaviek orgánov obce
 - zaisťovať prevádzkyschopnosť jednotlivých častí zariadenia v spolupráci so starostom obce a pracovníkmi OcÚ
 - zaisťovať ochranu majetku obce a dodržiavanie bezpečnostných a hygienických predpisov
3. Tento prevádzkový poriadok stanovuje pravidlá užívania týchto kultúrno-spoločenských priestorov:
 - vestibul
 - šatňa pre návštevníkov
 - sála
 - javisko
 - šatne pri javisku
 - kuchyňa
 - sociálne zariadenia
 - skladové priestory

c) *Hnuteľný majetok OKS a hospodárenie s ním*

1. Hnuteľné veci tvoriace zariadenie OKS sú majetkom obce.
2. Hnuteľný majetok je prevzatý do užívania OKS. Nakladanie s týmto majetkom sa riadi zásadami hospodárenia s majetkom obce schválenými obecným zastupiteľstvom.

II. Zásady používania priestorov OKS

1. Jednotlivé priestory zariadenia, popísané v bode I. b) Organizácia a riadenie je možné v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom obce poskytnúť fyzickým a právnickým osobám:
 - a) za odplatu, (ďalej len „užívateľ“) po splnení tu stanovených podmienok a uzavretí zmluvy (vzor zmluvy je v prílohe č. 1 tohto Prevádzkového poriadku)
 - b) bezplatne formou výpožičky (ďalej len „užívateľ“), a to len pre potreby folklórnych, tanečných alebo hudobných skupín pôsobiacich v obci Fintice na základe uzavretej zmluvy o výpožičke v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom obce (vzor zmluvy o výpožičke tvorí prílohu č. 2 tohto prevádzkového poriadku)
2. Záujemca o priestory OKS je povinný písomne požiadať najneskôr **14 dní** pred uskutočnením podujatia o užívanie konkrétneho priestoru OKS.
V žiadosti uvedie presný dátum, účel a časový rozvrh organizovaného podujatia, akcie. Zodpovedný pracovník potvrdí časové zaradenie žiadaného využitia a v stanovenom čase odovzdá požadované priestory. Ak bude obci doručených viac žiadostí o použitie rovnakých priestorov OKS v rovnaký čas, rozhodne o pridelení priestorov dátum podania žiadosti.
3. V prípade využitia priestorov na jednorazovú akciu – podujatie, záujemca uhradí stanovený poplatok – kauciu – do pokladne OcÚ pred prevzatím priestorov v OKS za prípadne vzniknuté škody vo výške 100,00 € (na poškodenie nábytku, na poškodenie sociálnych zariadení, výbavy kuchyne, za stratu kľúčov). Užívateľ je povinný zaplatiť za každú stratenú alebo poškodenú vec – kaucia bude užívateľovi vrátená iba po riadnom prevzatí priestorov zodpovedným pracovníkom obce a pri dodržaní zásad používania priestorov OKS stanovených v bode II a) Povinnosti užívateľov priestorov OKS. Povinnosti užívateľov priestorov OKS.
4. Za poskytnutie priestorov je stanovená odplata, ktorej výška (cenník) tvorí prílohu č. 3 tohto Prevádzkového poriadku. V cenníku je stanovená úhrada za služby, v ktorej sú započítané náklady za spotrebované energie. Obec a organizácie, ktorých je zriaďovateľom (Základná a Materská škola) poplatok neuhrádzajú. Uhrádzajú iba kauciu podľa bodu 3.

a) *Povinnosti užívateľov priestorov OKS*

1. Pokiaľ ide o akciu verejne prístupnú (diskotéka, ples, zábava) je nutné priniesť okrem vyplnenej Žiadosti o prenájom priestorov (príloha č. 4) platný živnostenský list oprávňujúci usporiadateľa vykonávať takúto činnosť a zoznam usporiadateľov (ochranka, hasiči).
2. Užívať zariadenie šetrne a neznečisťovať priestory a okolie OKS, neplytvat' energiami (elektrika, voda, kúrenie).
3. Užívateľ je povinný dodržať záväzky uvedené v zmluve o použití kultúrneho domu – príloha č. 1.
4. S odpadom vzniknutým počas užívania OKS nakladať v zmysle VZN o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Fintice (separovanie).
5. Počas používania prenajatých priestorov sa užívateľ riadi pokynmi, ktoré mu poskytovateľ služby stanoví (zákaz fajčenia v celom objekte, zákaz manipulovania s otvoreným ohňom, pyrotechnikou, zákaz zásahu do osvetlenia, elektrických vedení).
6. Vzniknuté poškodenie na majetku a zistené závady ihneď nahlásiť zodpovednému pracovníkovi.
7. Uhradiť v 1. pracovný deň po ukončení akcie škody, ktoré vznikli počas užívania.
8. Bezodkladne alebo v najbližší pracovný deň po skončení užívania priestorov oznámiť zodpovednému pracovníkovi obce skutočné trvanie užívania priestorov OKS.
9. Používať len tie priestory, o ktoré bolo požiadané.
10. Opustiť priestory OKS, resp. pri jednorazových podujatiach ich odovzdať zodpovednému pracovníkovi obce v stave, v akom ich prevzal – čisté, upratané a uzamknuté, a to bezodkladne po skončení podujatia alebo najneskôr v najbližší pracovný deň.

b) Všeobecné pokyny pre užívateľov

1. Každému užívateľovi budú požadované priestory odovzdané a bude s nimi oboznámený zodpovedným pracovníkom obecného úradu.
2. Pri preberaní priestorov sa spíše zoznam príslušenstva, ktoré si nájomca preberá.
3. Používateľ dostane k dispozícii po jednom kľúči od hlavných vchodových dverí, a dverí zo sály do kuchyne.
4. Pri odovzdávaní si používateľ skontroluje stav prenajatých priestorov a vráteného príslušenstva.
5. Prenos použitia na iné osoby a organizácie je neprípustný.
6. Pracovníci obecného úradu, spoločenské organizácie, alebo záujmové združenia, ktoré majú oprávnenie na užívanie priestorov kultúrneho domu môžu vlastniť kľúč od hlavného vchodu po podpísaní hmotnej zodpovednosti zodpovednému pracovníkovi.
7. Všetci užívatelia musia dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, hygienické normy a požiaro-poplachové smernice ako aj ostatné povinnosti organizátora kultúrno-spoločenských podujatí.

c) Záverečné ustanovenia

Tento prevádzkový poriadok je záväzný pre všetkých pracovníkov obecného úradu, užívateľov a nájomcov OKS. Bol schválený uznesením Obecného zastupiteľstva č. 46/1/2015 vo Finticiach dňa 28.12.2015.

Mgr. Terézia Gmitrová
starostka obce

