

Obec Fintice, Obecný úrad Fintice, Grófske nádvorie 210/1, 08216 Fintice

SMERNICA MONITOROVACIEHO KAMEROVÉHO SYSTÉMU OBCE FINTICE

1. Predmet smernice

Táto smernica upravuje podmienky používania monitorovacieho kamerového systému (ďalej len kamerový systém), vymedzuje základné pojmy súvisiace s používaním systému, určuje okruh oprávnených užívateľov, vymedzuje účel použitia a stanovuje bezpečnostné pravidlá používania kamerového systému.

2. Vymedzenie základných pojmov

- **monitorovací kamerový systém:** monitorovací kamerový systém (ďalej len kamerový systém) je technické zariadenie, ktoré je umiestnené v priestoroch obecného úradu Fintice, Základnej školy vo Finticiach, verejného priestranstva pred obecným úradom, a multifunkčného ihriska dodané a inštalované spoločnosťou MK HLAS, s.r.o., Bernolákova 73/5, 083 01 Sabinov, dňa 14.09.2015.
- **monitorovaný priestor:** je časť v ktorom sú inštalované kamery, priestranstvo v okolí obecného úradu, verejné priestranstvo na námestí J. Kollarčíka, priestranstvo pred Obecným úradom, časti areálu základnej školy a plocha multifunkčného ihriska,
- **prevádzkovateľ:** prevádzkovateľom kamerového systému je obec Fintice v zastúpení starostkou obce Mgr. Teréziou Gmitrovou,
- **osobný údaj:** za osobný údaj sa v tomto prípade považuje videozáznam fyzickej osoby, ktorá vstúpila do monitorovacieho priestoru, ktorý je uchovávaný na záznamovom zariadení po dobu pätnástich dní,
- **oprávnená osoba:** oprávnenou osobou je fyzická osoba, ktorá je pred použitím kamerového systému oboznámená so smernicou kamerového systému, starostka obce Mgr. Terézia Gmitrová, referentka OcÚ Mária Dziaková,
- **likvidácia osobných údajov:** likvidáciou osobných údajov sa rozumie automatické odstraňovanie digitalizovaných dát ukladaných kamerovým systémom na internom záznamovom médiu, súčasťou ktorých sú aj osobné údaje bez zásahu oprávnenej osoby. Likvidácia osobných údajov získaných činnosťou kamerového systému je zabezpečená automaticky, programovou činnosťou systému, lehota likvidácie získaných údajov je pätnásť kalendárnych dní od ich zaznamenania.
- **archivácia osobných údajov:** archiváciou osobných údajov sa rozumie kopírovanie digitalizovaných dát, súčasťou ktorých sú osobné údaje z interného záznamového média na externé záznamové médium. Osobné údaje získane z kamerového systému, u ktorých je dôvodný predpoklad, že budú použité ako dôkazy sa v digitalizovanej podobe archivujú na externom médiu - nosiči. Externý nosič musí byť označený: meno, priezvisko oprávnenej osoby, ktorá archiváciu vykonala, miesto, dátum, čas archivácie, dátum, doba trvania časového rozsahu archivovaného záznamu, číslo kamery, alebo kamier, z ktorých bola archivácia vyhotovená. Taktiež urobiť zápis - protokol o vykonaní archivácie, v ktorom musia byť zapísané údaje zhodné s externým nosičom.

3. Účel monitorovacieho kamerového systému

3.1. Účelom kamerového systému je nepretržité monitorovanie a zároveň ochrana priestorov v okolí obecného úradu, námestia Jozefa Kollarčíka, časti areálu základnej školy a multifunkčného ihriska.

4. Rozsah povinností oprávnených osôb pri obsluhu kamerového systému

- 4.1. Monitorovaný priestor musí byť označený na viditeľných miestach.
- 4.2. Oboznámiť sa a dodržiavať smernicu kamerového systému
- 4.3. Oboznámiť sa s činnosťou, obsluhou a používaním kamerového systému.
- 4.4. Zabezpečiť obsluhu kamerového systému len oprávnenými osobami, ktoré boli na obsluhu vyškolené a boli oboznámené so smernicou monitorovacieho systému.
- 4.5. Zamedziť vstup nepovolaným osobám kde je umiestnená centrála kamerového systému.
- 4.6. Pri použití kamerového systému oprávnenou osobou v rozsahu - archivácia osobných údajov na externom médiu vykonať zápis o archivovaných údajoch.
- 4.7. Pri používaní kamerového systému a osobných údajov získaných činnosťou kamerového systému dodržiavať ustanovenia Zákona č. 122/2013 Z.z. O ochrane osobných údajov

5. Archivácia záznamov

- 5.1. Archiváciu záznamu sa môže vykonávať oprávnená osoba.
- 5.2. Pri archivácii záznamu ako dôkazu na externom médiu archiváciu záznamu označiť v predpísanej forme do protokolu archivovaných záznamov a externé záznamové médium označiť a identifikovať predpísanou formou.
- 5.3. V prípade, že konkrétny archivovaný záznam je potrebné uložiť na viac ako jedno záznamové médium, dôvod takéhoto postupu a počet externých záznamových médií poznačiť do protokolu archivovaných záznamov.
- 5.4. S archivovanými záznamami nakladať tak, aby nemohlo dôjsť k ich zneužitiu, strate, poškodeniu, alebo zámene.
- 5.5. V prípade, že archivovaný záznam už pre ďalšie konanie nie je potrebný, externý nosič videozáznamu spolu s dokumentom skartovať.

6. Mlčanlivosť

Prevádzkovateľ a oprávnené osoby sú povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré získali z kamerového systému. Oprávnená osoba získané osobné údaje nesmie využiť na iný účel ako je stanovené smernicou, nesie ich poskytnúť, zverejniť a ani sprístupniť ďalšej osobe. Povinnosť mlčanlivosti platí aj pre iné osoby, ktoré v rámci svojej činnosti: údržba, opravy a servis prichádzajú do styku s osobnými údajmi získanými kamerovým systémom.

Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po zániku funkcie oprávnenej osoby, alebo po skončení jej pracovného pomeru. Povinnosť mlčanlivosti zaniká, ak je to potrebné na plnenie úloh orgánov činných v trestnom konaní. V takomto prípade povinnosť mlčanlivosti zaniká len vo vzťahu k uvedeným orgánom.

7. Platnosť

Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť 15. dňom od zverejnenia na úradnej tabuli obce Fintice.

Vo Finticiach 14.09.2015

Mgr. Terézia Gmitrová
starostka obce

Vyvesené : 14.09.2015
Zvesené: 29.09.2015